



HOTĂRÂREA NR. 12/03.09.2024

În conformitate cu prevederile :

- *Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;*
- *Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitatea de învățământ preuniversitar, aprobate prin OME nr. 6223/2023;*
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/ 2024;*
- *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitatea de învățământ preuniversitar, aprobate prin OMECTS nr. 6143/ 01.11.2011;*
- *Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor în formațiunile de studiu aprobate prin OME nr. 3945/2024*

În temeiul art.15 din *Metodologia - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023, cu modificările și completările ulterioare*

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Udrea Băleanu din Băleni, întrunit în data de 03.09.2024,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă componența formațiunilor de studiu de la clasa pregătitoare, repartizarea copiilor înscriși făcându-se în ordine alfabetică, iar asocierea cadrelor didactice prin tragere la sorți, în ordinea alfabetică a numelor cadrelor didactice.

Art.2 Se aprobă componența comisiei pentru evaluarea cadrelor didactice pentru anul școlar 2023-2024 și evaluarea parțială în anul școlar 2024-2025: președinte- Niță Georgiana, membri- Petreanu Gabriela, Oancea Paula

Art.3 Se aprobă componența comisiei pentru întocmirea orarului și a graficului cu serviciul pe școală al cadrelor didactice în anul școlar 2024-2025: președinte- Costache Laurențiu, vicepreședinte- Pavelescu Elena, membri- Olteanu Cerasela, Vălu Laura, Ion Florica, Moise Gheorghe.

Art.4 Se aprobă achiziționarea de servicii de pază pentru perioada 09.09.2024- 20.12.2024 de la firma SC EUROGUARD SRL- 2 posturi.

Art.5 Se aprobă achiziționarea de servicii de medicina muncii pentru personalul unității și elevii de la învățământul profesional de la firma Psiho Med Dent SRL.



Art.6 Se avizează cererea domnului Mărăcine Cornel, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 1363/22.04.2024, privind transferul fiicei sale de la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni la Colegiul Economic „Ion Ghica” Târgoviște.

Art.7 Se aprobă cererile domnului Pavel Nicuțor, înregistrate la sediul unității școlare sub numerele 3230, 3231, 3232/03.09.2024, privind înscrierea fiilor lui ca elevi audienți la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni.

Art.8 Se avizează cererea domnului Piciu Florin, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 3189/03.09.2024, privind transferul fiului său de la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni la Seminarul Teologic Ortodox „Sfântul Ioan Gură de Aur” Târgoviște.

Art.9 Se aprobă desemnarea doamnei Puiu Mihaela ca responsabil cu acordarea și distribuirea produselor lactate, a merelor și a produselor de panificație pentru anul școlar 2024-2025

Art.10 Se aprobă componența comisiei pentru recepție bunuri și servicii în anul școlar 2024-2025: președinte- Pavelescu Elena, membri- Grigorescu Niculina, Păunescu Georgeta.

Art.11 Se aprobă componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea examenelor de diferențe susținute de elevul Nuță Leonardo.

Președinte CA,
prof. Costache Laurențiu Tiberiu

Secretar CA,
bibl. Grigorescu Niculina

Întocmit,
prof. Pavelescu Elena, director adjunct

