



## HOTĂRÂREA NR. 01/25.01.2024

În conformitate cu prevederile :

- *Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;*
- *Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitatea de învățământ preuniversitar, aprobate prin OME nr. 6223/2023;*
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/ 4 iulie 2022;*
- *Legii contabilității nr.82/1991, republicate, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii bugetului de stat pe anul 2024, nr. 421/2023;*
- *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitatea de învățământ preuniversitar, aprobate prin OMECTS nr. 6143/ 01.11.2011;*
- *Metodologiei- cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025, anexă la OME nr. 6877/22.12.2023;*
- *Metodologiei- cadru de acordare a burselor școlare, aprobate prin OME 6238/2023;*
- *HG nr.569 / 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, apărute în MO 536/2015;*
- *Procedurii operaționale privind avizarea programelor opționale cuprinse în CDS, IȘJ DB;*
- *Contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la MMSS-DDS cu nr. 1199/05.07.2023;*
- *OME nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat*

În temeiul art.15 din *Metodologia - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OME nr. 6223/2023, cu modificările și completările ulterioare

**Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Udrea Băleanu din Băleni, întrunit în data de 25.01.2024,**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă lista nominală cu elevii de la clasele a V-a care vor beneficia de bursă de merit în anul școlar 2023-2024.





**Art.2** Se aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru anul 2024 de către personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic.

**Art.3** Se aprobă decontarea contravalorii transportului efectuat de cadrele didactice ale Liceului Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni, de la localitățile de domiciliu până la unitatea de învățământ, în luna decembrie 2023.

**Art.4** Se aprobă componența comisiei pentru mobilitatea personalului didactic pentru anul școlar 2024-2025: președinte- Gheorghe Maria Magdalena, membri- Căzăceanu Tatiana, Moldovanu Roxana Ingridt.

**Art.5** (1) Se aprobă criteriul specific pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic: susținerea unei lecții demonstrative în unitatea de învățământ și obținerea notei min. 9 (nouă), ca medie aritmetică a notelor acordate de cei doi evaluatori, cadre didactice pe disciplinele solicitate.

(2) Se aprobă grila de evaluare a lecției demonstrative menționate la punctul anterior.

**Art.6** Se aprobă menținerea în activitatea didactică peste vârsta standard de pensionare a domnului profesor Gheorghe Toaderîn anul școlar 2024-2025.

**Art.7** Se aprobă întregirea normei didactice pentru doamna profesoară Olteanu Cerasela pe o catedră de geografie, doamna profesoară Ștefan Iozeфина-întregire din patru unități în două unități de învățământ pe disciplinele gândire critică și drepturile copilului, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică și doamna Ursu Mioara pe o catedră de biologie.

**Art.8** Se aprobă reducerea de normă didactică la 16h/săptămână pentru doamnele profesoare Moldovanu Roxana Ingridt și Rotaru Aurica, având în vedere îndeplinirea condițiilor.

**Art.9** Se avizează cererea doamnei Ganea Roxana Armeanca, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 211/23.01.2024, privind transferul fiicei sale de la clasa a X-a B, Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni în Anglia.

**Art.10** Se aprobă cererea doamnei Onea Elisa Frăguța, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 125/16.01.2024, privind transferul fiului său de la Școala Gimnazială Cetățeni la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni.

**Art.11** Se aprobă cererea doamnei Marin Florentina Simona, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 50/09.01.2024, privind transferul fiicei sale din Anglia la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni.

**Art.12** Se aprobă cererea doamnei Marin Florentina Simona, înregistrată la sediul unității școlare sub numărul 51/09.01.2024, privind transferul fiului său din Anglia la Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni.

**Art.13** Se aprobă bugetul de cheltuieli pentru anul 2024.

**Art.14** Se aprobă lista finală a curriculumului la decizia școlii pentru anul școlar 2024-2025.



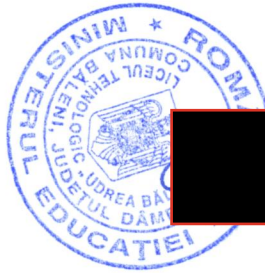
**UDREA BĂLEANU**  
LICEUL TEHNOLOGIC BĂLENI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

Președinte CA,  
*prof. Costache Laurențiu Tiberiu*

Secretar CA,  
*bibl. Grigorescu Niculina*



Întocmit,  
*prof. Pavelescu Elena, director adjunct*

